

## ПОГОДЖУЮ

Начальник управління  
професійної, вищої освіти, науки  
та інноваційної діяльності  
департаменту освіти і науки

КОДА

 Я.І.Тростянська

## ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державного  
навчального закладу  
«Катюжанське вище  
професійне училище»

 Р.М.Гладшківський  
01 листопада 2017 р.

## П Р А В И Л А

### прийому на навчання до Державного навчального закладу «Катюжанське вище професійне училище» на 2018-2019 навчальний рік

#### 1. Загальна частина.

1.1. Правила прийому до Державного навчального закладу «Катюжанське вище професійне училище» на 2018-2019 навчальний рік (далі – Правила прийому) розроблені на основі Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року №499 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за №823/23355, відповідно до Положення про професійно-технічний навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.1998 р. №1240, статуту училища.

1.2. До Державного навчального закладу «Катюжанське вище професійне училище» (далі – училище) приймаються громадяни України.

1.3. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійно-технічної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального і майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до ДНЗ «Катюжанське ВПУ» здійснюється для підготовки за освітньо-кваліфікаційними рівнями “кваліфікований робітник” та “молодший спеціаліст”.

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок обласного бюджету та субвенцій державного бюджету.

1.6. Прийом громадян понад регіональне замовлення, а також перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюється за рахунок коштів фізичних та (або) юридичних осіб.

#### 2. Приймальна комісія.

2.1. Прийом до училища здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор училища, який своїм наказом затверджує персональний склад і визначає порядок її роботи.

2.3. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів;
- проводить із вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту учнів, слухачів, працевлаштування після закінчення навчального закладу;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до професійно-технічного навчального закладу, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.